**大数据与会计专业人才培养方案编制说明**

本专业人才培养方案适用于五年全日制大数据与会计专业，由南阳科技职业学院大数据与会计专业建设指导委员会组织专业教师，与北京中航联盟技术培训有限公司等合作企业的专家共同制订。从2024级大数据与会计五年一贯制专业学生开始实施。

**主要编制人员一览表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **所在单位** | **职称/职务** | **签名** |
| 1 | 张钰 | 现代服务管理学院 | 讲师 | 张钰 |
| 2 | 张小潭 | 现代服务管理学院 | 高级讲师 | 张小潭 |
| 3 | 付清合 | 现代服务管理学院 | 讲师 | 付清合 |
| 4 | 吴琼 | 现代服务管理学院 | 讲师 | 吴琼 |
| 5 | 李婵 | 现代服务管理学院 | 讲师 | 李婵 |
| 6 | 闻洋 | 现代服务管理学院 | 助理讲师 | 闻洋 |
| 7 | 赵若男 | 现代服务管理学院 | 助理讲师 | 赵若男 |
| 8 | 张冉苏 | 现代服务管理学院 | 助理讲师 | 张冉苏 |
| …… |  |  |  |  |

复核人：张明明

专业负责人（签字）：张钰



大数据与会计专业

（五年一贯制）

人才培养方案

（2024版）

**南阳科技职业学院**

**2024年8月**

**目录**

[一、专业名称 1](#_Toc16002)

[二、入学要求 1](#_Toc31626)

[三、修业年限 1](#_Toc61)

[四、就业岗位及职业面向 1](#_Toc17647)

[五、专业培养目标与培养规格 1](#_Toc11237)

[六、课程设置 3](#_Toc3989)

[七、教学进程安排 22](#_Toc13247)

[八、专业办学基本条件和教学建议 22](#_Toc20159)

[九、质量管理 25](#_Toc18358)

[十、毕业要求 25](#_Toc7578)

[附表一 27](#_Toc15749)

[附表二 28](#_Toc4966)

[附表三 31](#_Toc10530)

[附表四 32](#_Toc27312)

[附表五 33](#_Toc16587)

**南阳科技职业学院**

**大数据与会计专业人才培养方案**

**一、专业名称**

（一）专业名称：大数据与会计

（二）专业代码：530302

# **二、入学要求**

应届初中毕业生或具有同等学历

**三、修业年限**

五年一贯制学历教育修业年限均为5年，3年中职，2年高职，可以根据学生具体情况灵活学习需求，合理、弹性安排学习时间。

**四、职业面向**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 所属专业大类  （代码） | 所属专业类  （代码） | 对应行业  （代码） | 主要职业类别  （代码） | 主要岗位类别或技术领域 | 职业技术等级证书 |
| 财经商贸大类（53） | 财务会计类（5303） | 会计、审计及税务服务（7241） | 会计人员  （2-06-03-00）  审计人员  （2-06-04-00） | 出纳岗位、会计岗位、税务岗位、审计岗位 | 助理会计师证  1+X收银员证  1+X薪税师证  1+X智能财税证 |

**五、专业培养目标与培养规格**

## **（一）培养目标**

本专业面向会计行业，培养德智体美劳全面发展，践行社会主义核心价值观，具有良好的职业道德和人文素养，掌握本专业的现代财经、现代管理的基本知识，具有大数据思维，具备财务数据处理、分析和应用能力，能够从事财务会计核算和管理会计决策支持的新型数字化财务人才。结合国家职业技能标准和相关行业标准，本专业毕业生至少获得初级会计师资格证或行业有关1+X证书。

## **（二）培养规格**

本专业毕业生应热爱祖国，具有正确的世界观、人生观和价值观，具有本专业所需要的知识结构、能力结构和素质结构；具有良好的职业道德和健康体魄，有较强的心理调适能力；具有较强的创新精神和良好的团队精神。

1.素质

(1)拥护党的方针政策，具备良好的政治素质、健康的身体素质与心理素质；

(2)具备良好的道德修养、文化修养和礼仪风范；

(3)具有诚实守信、廉洁公正、坚持准则、爱岗敬业的职业道德素质与较强的团队合作精神；

(4)掌握与会计职业岗位相关的专业知识与专业技能，具有较强的会计职业判断能力；

(5)具备一定的创业意识、良好的开拓创新精神与较强的可持续发展能力；

(6)具备较强的交际能力、应变能力与协调能力；

(7)具有现代企业管理的理念和现代信息加工处理的能力。

2.知识

(1)具有扎实的会计基础知识，熟练掌握设置账户、复式记账、填制和审核凭证、登记账簿、成本计算、财产清查和编制财务报告等基本的会计核算方法及知识；

(2)具有一定的外语听、说、读、写、译的基本知识；

(3)具备必备的计算机、数据库及其网络应用的基本知识；

(4)具有较强的财务会计、成本会计、企业财务管理、会计信息系统应用等专业知识；

(5)了解相关的统计学、经济法、市场营销、财政与金融、税法等专业知识；

(6)了解国内外的财经法规与会计职业道德的知识。

3.能力

(1)具有从事本专业所需的基本操作技能，包括会计数字书写规范、电子计算工具的运用、点钞和验钞技术以及基本的计算机操作技能；

(2)具有熟练的会计业务核算能力，能按会计基础操作规范和账务处理流程核算企业主要会计业务，进行成本计算；

(3)具有根据会计业务和会计记录编制会计报告并进行报表分析的能力；

(4)能熟练地运用企业财务管理的基本方法进行投资、筹资、分配决策和编制财务预算、实施财务控制；

(5)能熟练地使用各类发票、填制涉税文书、进行网上纳税申报；

(6)能熟练地运用各种审计方法，拟定审计方案、实施审计程序和撰写审计报告；

(7)熟悉会计信息系统应用操作的一般流程和操作要求，具有应用通用会计核算软件的职业能力；

(8)具有一定的语言表达能力、财经应用文写作能力与职业判断能力，能与会计相关管理部门进行适当的沟通交流。

# **六、课程设置**

**（一）人才培养模式**

本着“理论功底扎实、实践能力突出”的原则，确定本专业实施“课证融合、课赛融通”人才培养模式。基于专业面向岗位分析，根据各岗位工作任务所需具备的职业能力要求，将人才培养过程与职业技能证书、职业技能竞赛相融合，将诚实守信等思政元素渗入课程，助力培养学生扎实的理论基础和突出的实践能力,确保人才培养质量。

本专业将财政部初级会计师职称考试融合人才培养过程。实施课证融合，在课程设置、课程教学要求、教材选用等方面与证书相结合，在提高学生理论功底的同时，提升职业能力。实施课赛融通以提升学生岗位职业技能。将专业课程教学及课程周实训内容与与专业技能竞赛相结合，将资金出纳、财务会计等岗位工作任务与技能竞赛任务相结合，举办多种形式竞赛。通过比赛的训练与参与，学生能够提高专业技能，增强职业实践能力。

**（二）课程体系构建**

本专业课程体系由公共基础课、专业基础课、专业核心课课、专业拓展课组成。注重“岗课赛证”融通，将“初级会计师”职业技能等级标准和“会计实务大赛”、“业财税一体化大赛”等专业技能竞赛有关内容及要求有机融入专业课程教学，把思想政治教育、职业精神、工匠精神、劳动精神、劳模精神融入人才培养全过程，将“课程思政”融入课程教学各环节，体现以岗位（群）职业标准为基础，以职业能力培养为核心，注重综合素质、实践能力、创新意识的培养。

本专业主要包括公共基础课程和专业课程。

## **（三）公共基础课程**

中职主要课程有：中职语文、中职英语、中职数学、信息技术、体育与健康、历史、心理健康与职业生涯、哲学与人生、职业道德与法制、中国特色社会主义、艺术教育。

高职主要课程有：思想道德与法制、毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、习近平新时代中国特色社会主义理论概论、军事理论、军事技能、大学生心理健康教育，大学体育与健康、大学生职业发展与就业指导、大学生创新创业基础、大学英语、大学语文、高等数学、信息技术、劳动教育、大学生安全教育、国家安全教育等。

主要公共基础课程简介如下：

**1.语文(中职阶段)**

**课程目标**：中等职业学校语文课程要在九年义务教育的基础上，培养学生热爱祖国语言文字的思想感情，使学生进一步提高正确理解与运用祖国语言文字的能力，提高科学文化素养，以适应就业和创业的需要。指导学生学习必需的语文基础知识，掌握日常生活和职业岗位需要的现代文阅读能力、写作能力、口语交际能力，具有初步的文学作品欣赏能力和浅易文言文阅读能力。

**内容简介**：主要内容有:阅读与欣赏：选取文质兼美的文章，包括现代文、文言文，还有诗歌、小说等文学作品，培养学生阅读理解、分析鉴赏能力。表达与交流。写作有记叙文、说明文、议论文等文体，还有条据、通知等常用应用文；口语交际：包括介绍、交谈、演讲等。语文综合实践活动：通过校园活动、社会调查等形式，提升学生语文综合运用能力。

**教学要求**：学生通过阅读与欣赏、表达与交流及语文综合实践等活动，在语言理解与运用、思维发展与提升、审美发现与鉴赏、文化传承与参与几个方面都获得持续发展，自觉弘扬社会主义核心价值观，坚定文化自信，树立正确的人生理想，涵养职业精神，为适应个人终身发展和社会发展需要提供支撑。

**2.数学(中职阶段)**

**课程目标**：数学是研究空间形式和数量关系的科学，是科学和技术的基础，是人类文化的重要组成部分。数学课程是中等职业学校学生必修的一门公共基础课。本课程的任务是：使学生掌握必要的数学基础知识，具备必需的相关技能与能力，为学习专业知识、掌握职业技能、继续学习和终身发展奠定基础。

**内容简介**：主要包括数学运算、直观想象、逻辑推理、数学抽象、数据分析和数学建模等方面的数学核心素养。基础知识(集合、不等式）、函数（函数、指数函数与对数函数、三角函数）、几何与代数（直线与圆的方程、简单几何体）和概率与统计（概率与统计初步）。

**教学要求**：学生通过中等职业学校数学课程的学习，能够有意识地用数学语言表达现实世界，会模仿学过的数学模型解决简单的实际问题，积累一定的数学实践经验，增强创新意识，初步具备勇于探索、批判质疑、实事求是的品格。

**3.英语(中职阶段)**

**课程目标**：中等职业教育英语课程是中等职业学校各专业学生必修的文化基础课程。随着社会生活和经济活动的日益全球化，中等职业学校的学生如能掌握一定的英语基础知识和基本技能，能更好地适应国际劳动力市场的需要。同时，学生学习英语可以开阔视野、发展个性，形成良好的情感态度和健全的心理智能，进一步提高人文素养和职业意识，为今后的职业发展和终身学习奠定良好的基础。

**内容简介**：中职英语基础模块是各专业学生必修的基础性内容，旨在构建英语学科核心素养的共同基础，按主题组织教学。职业模块是各专业学生限定选修的学习内容，旨在为学生的专业英语学习与未来职业发展服务，是构建英语学科核心素养的重要内容，按主题组织教学。

**教学要求**：学生通过学习这些主题能掌握语言基础知识（语音/词汇/语法）和发展基本技能（听/说/读/写），形成积极的人生态度，树立正确的世界观、人生观和价值观。

**4.信息技术(中职阶段)**

**课程目标**：通过学习计算机及计算机基础知识、微机操作系统、文字处理软件、电子表格软件和演示文稿软件的基本知识及基本操作方法，进一步了解、掌握计算机应用的基础知识，具有计算机基本操作、办公应用、网络应用、多媒体技术应用等基本技能，初步具有利用计算机解决学习、工作、生活中常见问题的能力。

**教学内容**：掌握现代办公中的文字处理、表格设计、演示文稿、网上浏览、电子邮件通信等常用软件的使用方法；同时，为进一步学习计算机有关知识打下基础，体验利用计算机技术获取信息、处理信息、发布信息的过程，逐渐养成独立思考、主动探究的学习方法，培养严谨的科学态度和团队协作意识。

**教学要求**：使学生掌握必备的计算机应用基础知识和基本技能，培养学生应用计算机解决工作与生活中实际问题的能力；应用办公软件进行Word文字排版、Excel数据处理和PowerPoint演示文档制作，并能进行网络的常规操作；提升学生的信息素养，使学生了解并遵守相关法律法规、信息道德及信息安全准则，培养学生成为信息社会的合格公民。

**5.体育与健康**

**课程目标**：通过学习本课程，学生能够喜爱并积极参与体育运动，享受体育运动的乐趣:学会锻炼身体的科学方法，掌握基本体育运动技能，提升体育运动能力，提高职业体能水平;树立健康观念，掌握健康知识和与职业相关的健康安全知识，形成健康文明的生活方式。

**内容简介**：必修以体能和健康教育为主；选修课由学生自主选择拓展模块一、拓展模块二。

**教学要求**：落实立德树人的根本任务，遵循体育教学规律，始终以促进学科核心素养的形成和发展为主要目标。教学中要以身体练习为主，体现体育运动的实践性，要根据不同教学内容所蕴含的学科核心素养的侧重点，合理设计教学目标、教学方法、教学过程和教学评价，积极进行教学反思等，以达到教学目的和学业水平要求。

**6.历史**

**课程目标**：通过历史课程的学习，掌握必备的历史知识，形成历史学科核心素养。了解唯物史观的基本观点和方法；知道特定的史事是与特定的时间和空间相联系的；知道史料是通向历史认识的桥梁；能够依据史实与史料对史事表达自己的看法；树立正确的国家观，增强对祖国的认同感。

**内容简介**:主要包括“中国历史”和“世界历史”。“中国历史”内容包括中国古代史、中国近代史和中国现代史。“世界历史”内容包括世界古代史、世界近代史和世界现代史。

**教学要求**：通过学习中国历史上的重要历史事件、重要历史现象和重要历史人物，掌握历史发展的线索和脉络，理解历史进程中的变化与延续、继承与发展；认识中华民族多元一体的基本国情、特点及其优势，认识人类社会大体经历了原始社会，奴隶社会，封建社会，资本主义制度的产生、确立和发展，社会主义制度诞生、发展并与资本主义制度相互竞争、并存的几个发展阶段；在变化与延续、继承与发展中领悟人类社会不断从分散走向整体，从孤立闭塞走向密切联系，社会形态从低级到高级的发展历程，树立正确的民族观，增进对中华民族的认同，铸牢中华民族共同体意识。

**7.中国特色社会主义**

**课程目标**：正确认识我国发展新的历史方位和社会主要矛盾的变化，理解习近平新时代中国特色社会主义思想是党和国家必须长期坚持的指导思想;拥护党的领导，领会中国共产党领导是中国特色社会主义最本质的特征和中国特色社会主义制度的最大优势，理解新时代中国共产党的历史使命;坚信坚持和发展中国特色社会主义是当代中国发展进步的根本方向，认同和拥护中国特色社会主义制度，坚定中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信;坚持社会主义核心价值体系，自觉培育和践行社会主义核心价值观:热爱伟大祖国，自觉弘扬和实践爱国主义精神，树立远大志向，在实现中国梦的伟大实践中创造自己精彩人生。

**教学内容**：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，阐释中国特色社会主义的开创与发展，明确中国特色社会主义进入新时代的历史方位，阐明中国特色社会主义建设“五位一体”总体布局的基本内容。

**教学要求**：通过本部分内容的学习，学生能够正确认识中华民族近代以来从站起来到富起来再到强起来的发展进程；明确中国特色社会主义制度的显著优势，坚决拥护中国共产党的领导，坚定中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信；认清自己在实现中国特色社会主义新时代发展目标中的历史机遇与使命担当，以热爱祖国为立身之本、成才之基，在新时代新征程中健康成长、成才报国。

**8.心理健康与职业生涯**

**课程目标**：课程旨在使学生掌握职业生涯规划、就业与心理健康的基本知识，及时给予大学生积极的职业生涯规划、就业与心理方面的指导，帮助大学生在正确认识自我的基础上对自我的人生做出合理的规划，树立健康的就业观与创业观，使学生逐渐地完善自我、发展自我、优化心理素质，促进全面发展。

**教学内容**：基于社会发展对中职学生心理素质、职业生涯发展提出的新要求以及心理和谐、职业成才的培养目标，阐释心理健康知识，引导学生树立心理健康意识，掌握心理调适和职业生涯规划的方法，帮助学生正确处理生活、学习、成长和求职就业中遇到的问题，培育自立自强、敬业乐群的心理品质和自尊自信、理性平和、积极向上的良好心态，根据社会发展需要和学生心理特点进行职业生涯指导，为职业生涯发展奠定基础。

**教学要求**：通过本部分内容的学习，学生应能结合活动体验和社会实践，了解心理健康、职业生涯的基本知识，树立心理健康意识，掌握心理调适方法，形成适应时代发展的职业理想和职业发展观，探寻符合自身实际和社会发展的积极生活目标，养成自立自强、敬业乐群的心理品质和自尊自信、理性平和、积极向上的良好心态，提高应对挫折与适应社会的能力，掌握制订和执行职业生涯规划的方法，提升职业素养，为顺利就业创业创造条件。

**9.哲学与人生**

**课程目标**：使学生了解马克思主义哲学中与人生发展关系密切的基础知识，提高学生用马克思主义哲学的基本观点、方法分析和解决人生发展重要问题的能力，引导学生进行正确的价值判断和行为选择，形成积极向上的人生态度，为人生的健康发展奠定思想基础。

**教学内容**：本课程以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，深入贯彻落实科学发展观，对学生进行马克思主义哲学基本观点和方法及如何做人的教育。阐明马克思主义哲学是科学的世界观和方法论，讲述辩证唯物主义和历史唯物主义基本观点及其对人生成长的意义；阐述社会生活及个人成长中进行正确价值判断和行为选择的意义。

**教学要求**：通过本部分内容的学习，学生能够了解马克思主义哲学基本原理，运用辩证唯物主义和历史唯物主义观点认识世界，坚持实践第一的观点，一切从实际出发、实事求是，学会用具体问题具体分析等方法，正确看待自然、社会的发展，认识社会问题，分析和处理个人成长中的人生问题，在生活中做出正确的价值判断和行为选择，树立和追求崇高理想，自觉弘扬和践行社会主义核心价值观，为形成正确的世界观、人生观和价值观奠定基础。

**10.艺术**

**课程目标**：使学生了解不同艺术类型的表现形式、审美特征和相互之间的联系与区别，培养学生艺术鉴赏兴趣；使学生掌握欣赏艺术作品和创作艺术作品的基本方法，学会运用有关的基本知识技能与原理，提高学生艺术鉴赏能力；增强学生对艺术的理解与分析评判的能力，开发学生创造潜能，提高学生综合素养，培养学生提高生活品质的意识。

**教学内容**：1.基础模块主要内容为音乐和美术，通过中外不同体裁、特点、风格和表现手法的相关作品，使学生在情感体验中进一步学习音乐、美术基础知识，提高艺术欣赏能力与综合素养。2.拓展模块适应不同专业、不同个性特点学生的需要，主要内容既可以是基础模块的专项拓展，也可以是与基础模块不同的艺术门类；既可以是与专业相结合的艺术拓展，也可以是具有地方特色的民间艺术。

**教学要求**：通过学习观摩、比较分析、感受体验、创作表现，熟悉不同艺术类型，学会欣赏、理解形式美与内涵美的统一，提高审美能力。引导学生尊重不同的审美价值取向，发觉学生表现潜能，体验创造乐趣，激发想象与创造力，提高分析、评价和判断能力。

**11.职业道德与法治**

**课程目标**：了解职业道德与法律法规的基本概念和内涵；着眼于提高中职学生的职业道德素质和法治素养，对学生进行职业道德和法治教育。帮助学生理解全面依法治国的总目标和基本要求，了解职业道德和法律规范，增强职业道德和法治意识，养成爱岗敬业、依法办事的思维方式和行为习惯。

**教学内容**：“职业道德与法治”是一门关于职业道德与法律基础知识的课程，包含六部分内容，分别为感悟道德力量、践行职业道德基本规范、提升职业道德境界、坚持全面依法治国、维护宪法尊严、遵循法律规范。中职学生要认真学习职业道德规范和法律规范，掌握职业道德和法律的基础知识，从而提高自身的职业道德素质和法治素养，树立社会主义荣辱观，增强社会主义法治意识。

**教学要求**：通过本部分内容的学习，学生能够理解全面依法治国的总目标，了解我国新时代加强公民道德建设、践行职业道德的主要内容及其重要意义；能够掌握加强职业道德修养的主要方法，初步具备依法维权和有序参与公共事务的能力；能够根据社会发展需要、结合自身实际，以道德和法律的要求规范自己的言行，做恪守道德规范、遵法学法守法用法的好公民。

**12.大学语文(2学分/36课时)**

课程目标：通过对中外各类名家、名作的阅读、思考、理解，提高学生的文学鉴赏水平和综合分析能力；通过各种文化知识的拓展阅读，丰富学生的精神世界，开阔文化视野；通过各类综合训练，提高学生的语言应用能力。

主要内容：本书围绕培养目标，从社会实际需要的角度出发，对学生阅读欣赏、应用写作、口才表达等能力进行系统的指导和训练。全书包括阅读欣赏、应用写作、口才训练三个部分。这三部分既独立成编，又相互交融，把人文性与实用性充分结合起来。除文学作品阅读欣赏内容外，还安排了实用技能训练内容，如应用写作、口才训练等。既培养学生的人文素养，又关注学生的情感培育，同时还不忽视应用写作和口才表达技能的培养。

**13.高等数学(8学分\128课时)**

**课程目标**：培养学生思维能力、提高学生思维辩证能力，提高学生独立思考能力，全面提高学生的数学素养为其他专业课程的学习奠定数学计算基础。

**主要内容**：函数及函数的性质，极限的概念和运算法则；导数、微分的概念和运算法则及应用；不定积分和定积分的概念、计算及应用，数学文化，计算工具的使用或计算软件的操作。

**教学要求**：应以学生为本，注重“教”与“学”的互动。注意引入与专业相关的案例进行学习和分析，让学生在学习数学的过程中看到数学知识的实用性。

**14.大学英语(8学分\128课时)**

**课程目标**：通过本课程学习，使学生掌握一定的英语基础知识和技能，具有在日常生活和职业岗位所需的听、说、读、写、译的基本能力，并具有阅读和翻译与本专业有关的英文资料的能力，为进一步提高英语的应用能力打下基础。

**主要内容**：英语语音、词汇、语法、语篇和语用知识，具备必要的英语听、说、读、看、写、译技能，能够识别、运用恰当的体态语言和多媒体手段，根据语境运用合适的策略，理解和表达口头和书面话语的意义。

**教学要求**：以学生为中心，注重培养学生的语言应用能力，加强对听说能力的培养和训练，构建适合学生个性化学习和自主学习的新的教学模式，满足学生的不同需求，同时营造良好的英语学习氛围和组织丰富多彩的英语课外活动。

**15.毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论(2学分/36课时)**

**课程目标**：培养学生运用马克思主义的立场、观点、方法分析和解决问题的能力，树立马克思主义世界观、人生观、历史观，增强学生自身执行党的路线、方针、政策的自觉性，从而坚定学生在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念。

**主要内容**：以马克思主义中国化为主线，集中讲授马克思主义中国化理论成果主要内容、精神实质、历史地位和指导意义，充分反映中国共产党不断推进马克思主义基本原理与中国具体实际相结合的历史进程和基本经验。

**教学要求**：强化实践教学，组织学生讨论，组织学生积极参与思政课学习竞赛活动，利用职教云、超星学习通等信息化教学平台辅助常规教学方法，不断增强教学的实效性与针对性。

**16.思想道德与法治(3学分/48课时)**

**课程目标**：通过理论学习和实践体验，帮助学生形成崇高的理想信念，弘扬伟大的爱国精神，确立正确的人生观和价值观，全面提高大学生的思想道德素质、行为修养和法律素养；

**主要内容**：以马克思列宁主义、毛泽东思想、中国特色社会主义理论体系为指导，以社会主义核心价值观为主线，以培养中国特色社会主义事业的合格建设者和接班人为目标，具有思想性、理论性和较强的实践性。

**教学要求**：以学生为本，注重知行合一、教学相长；选取典型案例，组织学生讨论观摩；组织学生参与实践活动，提升学生的理论水平与思想境界；利用职教云等平台开展信息化教学。

**17.习近平新时代中国特色社会主义思想概论(3学分/48课时)**

**课程目标**：旨在帮助大学生深入学习领会习近平新时代中国特色社会主义思想的核心要义、精神实质、丰富内涵、实践要求，进一步增强大学生的“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”。

**主要内容**：主要讲授中国共产党把马克思主义基本原理同中国具体实际相结合产生的最新理论成果，重点包括习近平新时代中国特色社会主义思想及其历史地位、坚持和发展中国特色社会主义总任务、“五位一体”总体布局、“四个全面”战略布局、实现中华民族伟大复兴的重要保障、中国特色大国外交、坚持和加强党的领导。

**教学要求**：以教材为根，以学生为本，注重课堂教学设计，强化实践教学，组织学生讨论，提高分析问题、解决问题的能力，组织学生积极参与思政课学习竞赛活动，提升学生的理论水平和思想境界。

**18.形势与政策(1学分/32课时)**

**课程目标**：培养全面正确认识党和国家面临的形势和任务，掌握该课程的基础理论知识、基本理论观点、分析问题的基本方法，并能够运用这些知识和方法去分析现实生活中的问题。

**主要内容**：观察形势和理解政策的正确立场、观点、方法。中国特色社会主义建设和改革开放的任务；党和国家实现现阶段任务的基本方针和政策。当前国际关系、发展趋势、对外政策等。

**教学要求**：采取灵活多样的方式组织课堂教学，积极运用现代信息技术手段，案例教学与社会实践相结合，培养学生分析解决问题能力，成绩考核以提交专题论文、调研报告为主。

**19.大学生心理健康教育(2学分/36课时)**

**课程目标**：通过本课程的学习，使学生明确心理健康的标准及现实意义，掌握并应用心理健康知识，培养学生的自我认知能力、人际沟通能力、自我调节能力，全面提高学生心理整体素养，做到接纳自己，善待他人，为学生终身发展奠定良好的心理素质基础。

**主要内容**：心理健康的基本知识；自我意识，自我认知，悦纳自我；人际交往；情绪管理；学习心理；挫折应对与意志力培养；健全人格的养成；常见心理问题咨询与心理危机干预等。

**教学要求：**以学生为本，注重知行合一、学思结合；选取与学生贴切的典型案例与思政教育相结合，组织学生讨论、分析、思考，提高学生理解和分析问题的能力。

**20.大学生创新创业基础(2学分/32课时)**

**课程目标：**本课程旨在培养学生创新创业意识，激发学生创新创业动力，提高学生创新创业基本知识、技巧和技能，同时，结合创新创业的实践模拟，有针对性地加强对创新创业过程的引导。

**主要内容：**创新思维与创新能力，创新技法，企业家精神，商业画布，思维导图，开展创业活动所需要的基本知识，认知创业的基本内涵和创业活动的特殊性，认识和分析创业机会、创业资源、创业项目等。具备必要的创业能力，掌握创业资源整合与创业计划撰写的方法，熟悉新企业的开办流程与管理，专利申请。

**教学要求**：选取最新的创新创业典型案例，组织学生积极参与大学生创新创业大赛，提升学生的理论水平与动手能力，提高学生的学习兴趣，利用职教云学习平台等教学平台开展信息化教学

**21.大学生职业发展与就业指导(3学分/48课时)**

**课程目标**：本课程旨在帮助学生正确面对竞争激烈的就业市场，指导学生调整心态、合理定位、合理规划。指导学生做好职前各项准备，让个人价值定位与理想职业相一致，运用自身的实力、技巧和方法，充分展示自己、推销自己、获得社会和用人单位的接纳和认可。

**主要内容：**我国就业形式，人力资源分布，端正大学生就业观念，为进入职业做好思想准备；国家促进就业的政策内容，权益保护的相关法律法规；求职的途径与方法，毕业生简历的内容和书写简历的步骤；面试在择业过程中的地位和内容，面试时着装、交谈礼仪和个人仪表掌握面试的方法与技巧，职场职业素养。

**教学要求**：以学生为本，注重知行合一、教学相长，利用职教云学习平台等教学平台开展信息化教学，不断增强教学的实效性与针对性，帮助学生根据专业需要进行职业生涯规划。

**22.大学生体育与健康(6学分\108课时)**

**课程目标**：培养学生良好的体育道德行为习惯和合作精神，能测试和评价自己的体质与健康状况，了解掌握有效提高身体素质、全面发展体能的知识与方法；能熟练掌一至二项以上的健身运动方法和基本技能，并能运用该项目进行科学的体育锻炼。

**内容简介**：体育各种理论知识，体育与健康的关系，预防与处理运动损伤，体育各项目的起源、发展、规则与裁判手势，竞赛的编排，如何欣赏体育比赛；田径、武术、篮球、排球、足球、体操等技战术的学习运用，身体素质专项学习。

**教学要求**：以学生为主体，注重“教”与“学”的互动。通过多样化的教学方式，如体育游戏、体育竞赛、布置任务等方式开展教学，教师示范并讲解动作要领，结合该技术动作在比赛中的案例，组织学生进行学习和分析，让学生在学习体育的过程中看到体育知识的实用性。

**23.信息技术(4学分\72课时)**

**课程目标**：理解信息技术及人工智能的内涵、相互关系以及对智能经济、智能社会、智能生产等方面的影响和作用，增强学生对人工智能发展前景的向往和对未来美好生活的追求。

**内容简介**：信息技术与人工智能的基本理论和方法，主要包括人工智能、大数据、5G通信、物联网、智能机器人的基本技术、发展现状和典型应用；计算机基础知识；Word、Excel、PowerPoint等常用办公应用软件。

**教学要求**：针对于不同的专业，教学载体的选择与专业内容相关联，使载体来源于生活，贴近学生的生活，将中华民族传统美德、社会主义核心价值观等元素有机自然地融入到教学案例中。

**24.大学生安全教育**

第一学期开设，共36学时，其中理论24学时，实践12学时；

**课程目标：**对大学生进行安全教育，是贯彻落实科学发展观的具体措施，是培养大学生树立国民意识、提高国民素质和公民道德素养的重要途径和手段。大学生安全教育，既强调安全在人生发展中的重要地位，又关注学生的全面、终身发展。要激发大学生树立安全第一的意识，确立正确的安全观，并努力在学习过程中主动掌握安全防范知识和主动增强安个防范能力。

**内容简介：**大学生安全教育概述；生活安全教育；防火知识消防安全；物品保管，财产安全；防诈骗防传销；珍惜生命，人身安全；饮食卫生，食品安全；出行平安，交通安全；心理健康。

**教学要求**：通过安全教育，大学生应当树立起安全第一的意识，树立积极正确的安全观，把安全问题与个人发展和国家需要、社会发展相结合，为构筑平安人生主动付出积极的努力；通过安全教育，使大学生了解安全基本知识，掌握与安全问题相关的法律法规和校纪校规，安全问题所包含的基本内容，安全问题的社会、校园环境；了解安全信息、相关的安全问题分类知识以及安全保障的基本知识；通过安全教育，大学生应当掌握安全防范技能、防灾避险能力、安全信息搜索与安全管理技能；掌握以安全为前提的自我保护技能、沟通技能、问题解决技能等。

**25.劳动教育**

第一学期开设，共16学时，其中理论4学时，实践12学时；

**课程目标**：通过劳动教育，使学生能够理解和形成马克思主义劳动观，热爱劳动，尊重普通劳动者，培养学生勤俭、奋斗、创新、奉献的劳动精神，使学生具备满足生存发展需要的基本劳动能力，形成良好劳动习惯，养成良好劳动品德。

**内容简介**：马克思主义劳动观教育、劳动安全教育、日常生活劳动、生产劳动和服务型劳动实践、劳动精神、劳模精神、工匠精神。

**教学要求：**本课程主要采用任务驱动教学法，以任务为主线、教师为主导、学生为主体，改变“教师讲，学生听”被动局面。

**26.国家安全教育**

第一学期开设，共16学时，其中理论12学时，实践4学时；

**课程目标：**本门课程以习近平总书记总体国家安全观为主线，凸显国家安全战略、国家安全管理和国家安全法治等内容，有助于激发大学生的爱国主义情怀。旨在通过本门课程授课向大学生展现出一张宏伟的国家安全蓝图，激发高校学生的爱国主义情怀，增加大学生的爱国意识和国家安全意识，提高政治站位和个人鉴别能力。引导新时代青年坚定理想信念，筑牢坚强有力的国家安全防线，切实维护总体国家安全。

**内容简介：**让学生理解国家安全的基本内涵，了解国家安全包括的政治安全、国土安全、军事安全、经济安全等多个领域的基本内容。

**教学要求**：了解我国当前面临的国家安全形势，包括国内国际、传统与非传统等层面的安全挑战与机遇，理解总体国家安全观形成的背量、内容和原则；能够对不同领域的安全问题进行分析和判断，识别潜在的安全风险和威胁；掌握应对名种安全问题的基本方法和策略，能够在实际生活中积极维护国家安全；鼓励学生将所学的国家安全知识转化为实际行动，积极参与到维护国家安全的实践活动中。

## **（二）专业课程**

专业课程中职阶段共们高职阶段共17门，合计78学分。主要有专业基础课程、专业核心课程和专业拓展课程。

**专业基础课程**

中职主要专业基础课程有：基础会计、财经法规、财政与金融、经济法基础、Python在财务中的应用、会计信息化，共6门。

高职主要专业基础课程有：初级会计实务、大数据技术应用、管理学基础。共3门。

主要课程介绍如下：

1. **基础会计（中职阶段）**

第一、二学期开设，共180学时，理论80学时，实践180学时；

**课程目标**：《基础会计》是大数据与会计专业的实践性专业基础课程，更是学习其他专业课程的基础，学生对本课程的学习能够为进行会计专业其他课程学习奠定基础。本课程重点阐明会计核算的基本理论、基本知识和基本技能。通过该课程的学习，使学生掌握会计核算的基本内容、遵循的基本原则及会计的基本核算方法和程序、会计报表编制等最基本的方法和原理。

**内容简介**：本书共八个学习情景，包括认识会计和会计职业、账户和借贷记账法、建立会计账簿、编制原始凭证、编制记账凭证、登记账簿、编制会计报表、会计档案的归档保管等内容。

**教学要求：**课程要求利用现代信息技术开发多媒体课件，通过搭建起多维、动态、活跃、自主的课程训练平台，使学生的主动性、积极性和创造性得以充分调动。同时联合各校开发多媒体课件，努力实现跨校多媒体资源的共享。注重仿真软件的开发利用，如“模拟实习”、“在线答疑”、“日常测试”、“模块考试”等，让学生置身于网络实习平台中，积极自主地完成该课程的学习。搭建产学合作平台，充分利用本行业的企业资源，满足学生参观、实训和毕业实习的需要，并在合作中关注学生职业能力的发展教学内容的调整。利用会计开放实训中心，将教学与培训合一，教学与实训合一，满足学生综合职业能力的培养要求。

1. **财政与金融基础知识（中职阶段）**

第一学期开设，共72学时，理论36学时，实践36学时；

**课程目标**：本课程是大数据与会计专业的专业基础课程。通过本课程的学习，主要让学生能够比较全面地掌握财政与金融的基本概念、基本理论、基础知识，系统地熟悉我国财政与金融的基本体系，及时了解我国财政与金融改革的有关最新动态，初步培养学生运用财政与金融知识认识和分析有关财政与金融现象与问题，为今后学习专业课奠定良好的理论基础。

**内容简介**：该课程主要介绍了财政的概念、财政收入的概念和结构、国家税收、国债、政府购买性支出、政府预算与决算、货币、信用、通货膨胀和通货紧缩、金融机构体系、商业银行业务、保险业务、货币市场和资本市场、黄金市场、国际收支、外汇与汇率、财政政策、货币政策等知识内容。主要包括财政导论、财政收入、财政支出、政府预决算、金融概述、金融机构与金融业务、金融市场、国际金融及宏观经济政策等。

**教学要求：**本课程要求根据教学目标，合理设置财政学、金融学等相关课程，确保课程内容的系统性和完整性。选择权威、前沿的教材，确保教学内容的科学性和时效性。同时，可以结合实际案例和最新政策动态，对教材内容进行适当补充和更新。在理论讲解的基础上，注重实践教学环节，通过案例分析、模拟操作等方式，增强学生的实际操作能力。充分利用多媒体教学手段，如PPT、视频、音频等，使教学内容更加生动、直观，提高学生的学习兴趣和积极性。采用提问、讨论、小组合作等方式，鼓励学生积极参与课堂互动，培养学生的批判性思维和团队合作能力。

1. **财经法规与职业道德（中职阶段）**

第一学期开设，共72学时，理论36学时，实践36学时；

**课程目标**：本课程所培养的法律专业知识为学生今后的会计职业工作打下了良好的基础；同时,本课程所培养的法律意识和职业道德修养也为学生从事会计工作提供了长远的引导与规划。本课程在专业教学阶段,也着重注意提高学生通过会计从业资格考试的应试能力，为会计专业学生较早取得会计从业资格证书提供保障。

**内容简介**：课程在教学内容的设置上，围绕财经法规和会计职业道德两大领域，其目的是通过本课程学习，使学生在较全面了解会计法、支付结算法、税法、财经法规制度，并在此基础上加以持续不断的进行会计职业道德教育和提高修养，达到提升会计专业学生法律意识和职业道德素养的目的。

**教学要求：**本课程要求建立完善的教学资源库，收集、整理和更新财经法规与会计职业道德的相关资料，包括法规条文、案例库、教学课件等，供师生共享。

建设在线学习平台，利用网络平台，提供在线课程、学习论坛、在线测试等功能，方便学生自主学习和交流。

1. **经济法基础（中高职）**

第四、五学期开设，共180学时，理论80学时，实践100学时；

**课程目标**：本课程是财会类专业的必修课程,主要讲述与会计工作有直接联系的会计、税收、金融方面的法律制度,这些是学生毕业后从事财会类工作所必需具备的最基本的知识。学生通过学习本课程,对相关法律法规有全面的了解,能帮助他们在以后的工作中做到知法、懂法、守法,并能够熟练运用各种法律制度处理许多工作中的实际问题,维护自身的合法的经济权益,并履行好自身的义务。同时,本课程还是初级会计专业技术资格考试的科目之一,是财会专业学生取得助理会计师资格证书的敲门砖。

**内容简介**：全面介绍会计法律制度、支付结算法律制度、增值税、消费税法律制度、章企业所得税、个人所得税法律制度、其他税收法律制度、税收征收管理法律制度、劳动合同与社会保险法律制度。

**教学要求**：本课程要求结合经济法基础的实际应用，通过引入实际案例，让学生在分析案例的过程中深入理解法律知识，提高解决实际问题的能力。采用提问、讨论、角色扮演等互动方式，激发学生的学习兴趣，提高教学效果。利用多媒体教学手段，如PPT、视频等，将法律知识以直观、形象的方式呈现出来，帮助学生更好地理解和掌握。本课程要求任课教师不但应具备教师基本技能，更应具有深厚的法学知识功底，熟知民法、合同法、公司法、税法、会计法、票据法、劳动法、社会保险法等相关法律制度的内容，同时对会计工作基本流程、基本原理也有一定的了解。

1. **初级会计实务（高职阶段）**

第六学期开设，共72学时，理论36学时，实践36学时；

**课程目标：**本课程是大数据与会计专业的专业核心课程。通过本课程的学习，主要让学生了解会计法规和企业会计准则的相关规定，能初步具备核算企业主要经济业务的职业能力，掌握该课程的基本概念、基本理论和业务处理方法；熟练掌握初级职称考证内容。

**内容简介**：该课程主要介绍了会计基本理论；资产、负债、所有者权益中的基本理论和业务操作，具体包括财务会计目标等基础、货币资金核算、应收及预付款项核算、存货核算、财务报告等。

**教学要求**：课程要求利用现代信息技术开发多媒体课件，通过搭建起多维、动态、活跃、自主的课程训练平台，使学生的主动性、积极性和创造性得以充分调动。同时联合各校开发多媒体课件，努力实现跨校多媒体资源的共享。注重仿真软件的开发利用，如“模拟实习”、“在线答疑”、“日常测试”、“模块考试”等，让学生置身于网络实习平台中，积极自主地完成该课程的学习。搭建产学合作平台，充分利用本行业的企业资源，满足学生参观、实训和毕业实习的需要，并在合作中关注学生职业能力的发展教学内容的调整。利用会计开放实训中心，将教学与培训合一，教学与实训合一，满足学生综合职业能力的培养要求。

1. **管理学基础（高职阶段）**

第八学期开设，共120学时，理论80学时，实践40学时；

**课程目标：**本课程是大数据与会计专业的专业基础课程。通过本课程的学习，主要使学生在掌握管理的理论框架基础上，能够认识管理活动的各项职能和管理活动的各种规律，并能运用所学的管理思想和管理方法分析并解决实际问题。了解管理学发展的新趋势及其面临的挑战，同时为学习其他专业课程打下基础。

**内容简介：**该课程主要是由低向高从三个层次来阐述：第一层次是管理的内涵，包括管理活动、管理思想与管理理论；第二层次是管理过程，包括决策、计划、组织、人力资源、领导、激励、沟通、控制等管理的职能活动；第三层次是管理的改进与创新。

**教学要求**：本课程要求通过课堂讲授的方式，向学生传授管理学的基本理论、概念和方法。选取贴近实际的案例，引导学生进行分析和讨论，加深对管理学原理和方法的理解。安排实习、实训等实践环节，让学生亲身体验管理活动，提高实际操作能力。鼓励学生进行小组讨论和交流，培养团队协作精神和批判性思维能力。通过期末考试、平时测验等方式，对学生的知识掌握程度进行评估，观察学生在课堂上的表现，如参与度、发言质量等，进行综合评价。综上所述，管理学基础的教学要求旨在培养学生的综合素质和能力，使其具备扎实的理论基础和较强的实践能力，为未来的职业发展打下坚实的基础。

**7.Python程序开发与财务应用（中高职）**

第四、五学期开设，共160学时，理论20学时，实践140学时；

**课程目标：**Python作为简洁、易学的开发语言，已经在Web开发、运维自动化、人工智能、数据分析等行业领域得到广泛应用。“Python开发与财务应用”作为大数据与会计、大数据与财务管理、大数据与审计等专业的一门必修实验课。以培养财会人员数字化能力为目标，围绕Python在财务中的应用场景，按照基础认知—分析应用—综合实战的数字化能力培养路径，通过丰富翔实的财务案例，将Python程序开发与财务应用紧密结合，帮助学生建立数字化思维，培养数字化能力。

**内容简介**：以大数据及Python在财务中的应用为主要教学内容，以财务应用场景为主线，分为基础篇、应用篇和进阶篇三部分，用9个教学项目由浅入深讲解Python基础、财务应用及综合实践的知识，旨在培养学生利用Python分析财务数据、实现财务决策的数字化分析思维和能力，为后续深入学习其他大数据课程夯实基础。

**教学要求**：本课程要求通过理论讲授使学生掌握Python编程和财务分析的基础知识，通过案例分析使学生了解Python在财务分析中的具体应用。安排大量的上机实践环节，让学生亲自动手操作Python进行财务数据分析。同时，设置实际项目任务，让学生在完成项目的过程中提高实践能力。

**8.会计信息化**

**课程目标**：第三学期开设，共80学时，其中理论10学时，实践70学时；本课程是大数据与会计专业的专业核心课程。通过本课程的学习，主要让学生能够认识会计信息系统应用操作流程，并熟悉财务软件各主要模块的功能和使用方法，能够利用企业会计模拟实习资料，使用财务软件上机进行电算化处理，掌握利用财务软件进行会计处理的具体操作步骤，并和手工会计处理进行对比，达到理论联系实际，具备会计信息系统应用的实际操作能力的。通过本课程的学生学生应具有严格执行会计等相关法律法规的工作态度和良好的职业道德，学生应初步具有会计信息化的观念和思维方式，具有会计内部控制意识。学生应具有不断获取知识、开发自身潜能、适应会计信息化岗位变更的能力。

**内容简介**：该课程主要介绍了会计工作中的核算、管理和预测等内容，具体分为系统管理、总账系统、报表系统、薪资系统、固定资产系统、购销存系统等。主要包含一下内容：第一模块主要讲述会计信息化的概念 阐述会计信息系统的构成、功能及其在企业信息化中的地位和作用。讲解与会计信息化相关的法律法规、政策和标准，如会计准则、会计法、税法等。第二模块讲述会计软件的操作，主要包含会计软件概述：会计软件初始化，日常账务处理，包括凭证录入、审核、记账、查询、修改等操作，以及出纳管理、往来管理等相关业务。期末处理：包括月末转账、对账、结账等操作，以及编制会计报表（如资产负债表、利润表、现金流量表等）。薪资管理：包括工资类别管理、工资项目设置、工资计算公式设置及工资计算、发放等操作。

固定资产管理：包括固定资产的初始化设置、日常业务处理（如增加、变动、折旧等）及报表生成等操作。供应链管理：包括采购管理、销售管理、库存管理等相关业务，以及供应链系统的初始化设置及日常操作。最后是会计信息化实践，通过企业实际案例，分析会计信息化的实施过程、问题及对策。结合会计软件操作，进行综合性的会计信息化实训，提高学生的实践能力和解决问题的能力。

**教学要求：**会计信息化课程应采用理论与实践一体化的教学模式，通过情景模拟、任务驱动等方式，让学生在做的过程中掌握操作方法和技能。在仿真企业会计环境中，学生应能完成安装软件、会计软件初始化设置、日常业务处理、期末处理、编制会计报表等一系列会计信息化岗位工作。学生应能熟练操作目前市场上流行的财务软件，如用友T3企业管理信息化软件等，并能通过一种财务软件的学习、操作形成对其他财务软件使用的类化经验。利用多媒体技术展示会计软件的基本功能、操作流程等，帮助学生直观理解。通过模拟企业会计环境，让学生在仿真的情境中完成会计信息化岗位工作，提高学生的实践能力。结合企业实际案例，引导学生分析讨论会计信息化的实施过程、问题及对策，培养学生的分析问题和解决问题的能力。加强师生互动，鼓励学生积极参与课堂讨论，提高学生的表达能力和沟通能力。

**9.大数据技术应用基础（4学分/80课时）**

**课程目标**：第一学期开设，40学时，其中理论20学时，实践60学时。是大数据与会计、大数据与财务管理、会计信息管理、统计与会计核算、金融服务与管理、财富管理等专业的一门专业基础课程，主要讲述大数据相关的基础理论和方法。通过学习该课程，了解大数据发展历程的基本知识，掌握数据存储与处理的基本知识与方法，提高运用数据处理技术进行数据采集与可视化的能力。本课程着重培养学生简单的大数据理论理解能力、大数据及智能财务岗位的基本工作技能、职业素养、社会适应能力、沟通交流能力、团队协作能力、创新能力和自主学习能力。本课程是专业职业基础能力培养课程体系的重要组成部分，课程开设在计算机应用、会计信息系统应用等课程之后，为后续进行《财务大数据应用》《财务大数据分析》《RPA财务机器人应用》等课程的学习奠定基础。

**内容简介**：从宏观角度全面介绍大数据打技术，包括大数据、数字经济、数据库、数据采集和数据可视化的理论知识，引导学生了解大数护据有关的术语和相关技术。详细介绍财务工作场景中应当当掌握的数据库基础操作，包括数据库的创建、修改、删除，数据表的创建、修改、删除，数据的的录入、修改、删除，数据的简单查询。讲述财务工作场景中应当掌握的数据库高级操作，包括数据排序，聚合函数和嵌套数据查询，多表数据查询，分组数据查查询，数据库的视图、索引，数据库编程和数据库安全管理。介绍使用编程语言抓取数据并存储数据的操作，包括通过应用程序接口抓取上市企业数据、使用网络爬虫工具抓取上市企业数据，以及将数据存入数据库或保存为其他格式文件等。介绍使用编程语言从数据库或者其他格式文件中读取数据进行可视化展示的作，包括从列表读取数据进行厅可视化、从文件读取数据进行可视作化，以及从数据库读取数据进可视化等。

**教学要求**：通过课堂讲解，向学生介绍大数据的基本概念、处理流程、关键技术等理论知识。结合实际应用案例，分析大数据技术在不同领域的应用场景和解决方案，帮助学生更好地理解大数据技术的实际应用价值。互动教学采用提问、讨论等方式，激发学生的学习兴趣和主动性，促进师生之间的交流与互动。将学生分成小组，针对特定问题进行讨论和研究，培养学生的团队协作能力和解决问题的能力。设计具有实际应用价值的项目，让学生在实践中掌握大数据技术的应用方法和技能。

**专业核心课程有：**会计信息系统应用、企业财务管理、企业财务会计、管理会计、纳税实务、成本核算与管理、会计综合实训，Python在财务中的应用、EXCLE在财务管理中的应用、税务筹划实训、审计基础、RPA财务机器人、大数据财务分析。共9门，合计40学分。

主要课程介绍如下：

1、**纳税实务80课时（4学分/80课时）**

**课程目标：**会计专业的一门专业课程,也是培养学生对税收知识的进一步了解的课程。该课程是一门介绍税收基本理论,我国税制以及税收管理的课程。在当前教学改革的浪潮中,该课程显得尤为重要。学习税收基础是今后学习纳税实务课程的基础,也可以帮助学生更好地理解会计业务知识。在学习本课程之前，学生学习了《基础会计》、《企业财务会计实务》知识,可以为学生更好的理解会计理论知识,同时学习本课程也是学好后续课程的基础。

**内容简介**：它以目前的税收法规和财务会计制度为依据，结合税务会计研究的新成果，较全面、系统地阐述了企业在生产经营活动中所需要缴纳的具体税种，详细地介绍了各税种的相关法律制度知识、纳税申报及会计处理。包括税收的概念、基本特征、职能、制度等；增值税、消费税、所得税等的基本实务以及税收管理概述、管理制度、税务代理制度、税收法律责任、税收诉讼。

**教学要求：**本课程要求通过理论讲授使学生掌握税务基础知识，通过案例分析使学生了解税务在实际工作中的应用。安排大量的实践操作环节，如税务计算、会计核算、纳税申报等，同时组织模拟训练，提高学生的实际操作能力。利用多媒体教学手段，如PPT、视频等，提高学生的学习兴趣和积极性。同时，鼓励学生利用网络资源进行自主学习和探索。与企业建立合作关系，为学生提供实习实训机会，让学生在真实的工作环境中锻炼税务处理能力。

**2、会计信息系统应用80课时（4学分/80课时）**

**课程目标**：本课程是大数据与会计专业的专业核心课程。通过本课程的学习，主要让学生能够认识会计信息系统应用操作流程，并熟悉财务软件各主要模块的功能和使用方法，能够利用企业会计模拟实习资料，使用财务软件上机进行电算化处理，掌握利用财务软件进行会计处理的具体操作步骤，并和手工会计处理进行对比，达到理论联系实际，具备会计信息系统应用的实际操作能力的。

**内容简介：**该课程主要介绍了会计工作中的核算、管理和预测等内容，具体分为系统管理、总账系统、报表系统、薪资系统、固定资产系统、购销存系统等。

**教学要求：**会计信息化课程应采用理论与实践一体化的教学模式，通过情景模拟、任务驱动等方式，让学生在做的过程中掌握操作方法和技能。在仿真企业会计环境中，学生应能完成安装软件、会计软件初始化设置、日常业务处理、期末处理、编制会计报表等一系列会计信息化岗位工作。学生应能熟练操作目前市场上流行的财务软件，如用友T3企业管理信息化软件等，并能通过一种财务软件的学习、操作形成对其他财务软件使用的类化经验。利用多媒体技术展示会计软件的基本功能、操作流程等，帮助学生直观理解。通过模拟企业会计环境，让学生在仿真的情境中完成会计信息化岗位工作，提高学生的实践能力。结合企业实际案例，引导学生分析讨论会计信息化的实施过程、问题及对策，培养学生的分析问题和解决问题的能力。加强师生互动，鼓励学生积极参与课堂讨论，提高学生的表达能力和沟通能力。

**3、成本核算与管理（4学分/80课时）**

**课程目标**：《成本核算与管理》是三年制普通高职大数据与会计专业的专业核心课程之一，主要是针对会计专业的成本核算与管理等会计岗位开设。通过本课程的教学，使学生理解制造业成本会计核算的内涵、职能和任务，认识制造业成本核算对加强企业经营管理，提高企业经济效益的意义，掌握制造业成本核算的基本原理和方法，培养学生具有成本核算和成本管理能力，从而使学生能够胜任制造业成本核算与管理工作岗位，为就业打下基础。

**内容简介**：课程总学时为64，其中理论学时34，实训学时30。根据会计专业人才培养方案中对《成本核算与管理》课程的要求，按照以就业为导向，职业技能为主线，以培养综合能力为宗旨，以项目课程内容为主题，以会计工作岗位要求为主要考核依据，形成项目化课程体系，确定如下主要的学习内容和教学模式。

**教学要求：**成本会计的教学要求应当注重理论与实践的紧密结合，采用多元化的教学方法和手段，以提高学生的综合素质和实际应用能力。明确教学目标，根据财务管理专业的培养目标，制定清晰、具体的教学目标，确保教学内容的系统性和连贯性。合理安排课程，采用多样化的教学方法，通过课堂讲授，系统介绍成本核算的基本理论和方法。结合实际案例，引导学生分析、讨论，加深理解。 采用小组讨论、角色扮演等互动方式，提高学生的参与度和学习积极性。鼓励学生提问、交流，形成活跃的课堂氛围。

**4、财务管理（6学分/120课时）**

**课程目标**：本课程是财务管理专业的专业课程、主干课程，是必修课程。通过本课程的教学，使学生能够掌握财务管理基本理论、基本知识和基本方法，能用资金时间价值与投资风险的理念进行预测、决策，分析与控制，掌握企业在筹资过程筹资决策、投资过程投资决策及资金的日常管理中提高资金使用效率的方法理念，为企业更好地管理资金，用好资金奠定基础，并能运用财务分析方法分析企业经营状况，发现财务管理中存在的问题，找到解决财务管理问题途径，为学生在未来能够成为较高层次财务会计管理人才进行知识储备，同时，让学生明确财务管理注重对未来事项进行预测、决策方法，与财务会计注重对过去实际发生资金收付如实记录下来形成会计信息是有所不同的，本课程在财务管理专业人才培养体系中占重要地位。

**内容简介**：该课程主要介绍了财务管理基本知识；筹资项目、投项目资、流动资产项目管理；利润分配管理；财务预算、控制、评价，具体包括资金时间价值的计算与评价方法；筹资渠道的选择与运用；经营杠杆、财务杠杆及复合杠杆原理；中小企业资本结构的确定方法；现金、应收账款、存货等流动资产的管理方法；债券、股票等投资价值评价方法；项目投资财务指标的计算与评价方法；企业利润分配的一般程序与股利政策的选择；企业全面财务预算体系及构成、编制具体编制等。

**教学要求：**财务管理的教学要求应当注重理论与实践的紧密结合，采用多元化的教学方法和手段，以提高学生的综合素质和实际应用能力。明确教学目标，根据财务管理专业的培养目标，制定清晰、具体的教学目标，确保教学内容的系统性和连贯性。合理安排课程，采用多样化的教学方法，通过课堂讲授，系统介绍财务管理的基本理论和方法。结合实际案例，引导学生分析、讨论，加深理解。 采用小组讨论、角色扮演等互动方式，提高学生的参与度和学习积极性。鼓励学生提问、交流，形成活跃的课堂氛围。

**5、管理会计（6学分/120课时）**

**课程目标**：本课程是大数据与会计专业的专业核心课程。通过本课程的学习，主要让学生掌握管理会计基本理论知识、管理会计基本指标、会用指标支撑决策；运用成本性态分析、变动成本分析、本量利分析技能；根据分析结果，做出管理决策，参与企业经营活动的事前预测、规划，事中规决策与控制及事后评价与考核，培养具有较强综合分析问题能力和解决问题能力。

**内容简介**：该课程主要介绍了以变动成本理论为基础的预测与规划，经营决策、投资决策、全面通情达理算、成本控制、责任会计等管理方法。同时结合成本计算的方法，介绍现代成本会计的理论、方法技能及案例，内容包括：成本预测、成本规划、成本决策、成本计划、成本核算、成本分析及考核等。

**教学要求：**管理会计的教学要求应当注重理论与实践的紧密结合，采用多元化的教学方法和手段，以提高学生的综合素质和实际应用能力。明确教学目标，根据财务管理专业的培养目标，制定清晰、具体的教学目标，确保教学内容的系统性和连贯性。合理安排课程，采用多样化的教学方法，通过课堂讲授，系统介绍财务管理的基本理论和方法。结合实际案例，引导学生分析、讨论，加深理解。 采用小组讨论、角色扮演等互动方式，提高学生的参与度和学习积极性。鼓励学生提问、交流，形成活跃的课堂氛围。

**6.Excel在财务中的应用（4学分/80课时）**

课程目标：Excel是办公软件之一，但是相对于财务这类需要处理大量数据的工作而言，Excel不仅有函数、财务、统计等多种函数，而且还提供了数据分析与管理等功能，同时提供了大量的图表与图片处理功能，因此在会计估算、财务管理、统计、审计和管理等领域得到了广泛应用。本门课程要使学生学会使用让学生在实际工作中能运用Excel完成各种数据处理、统计分析和辅助决策，帮助学生在提高数据管理与分析的实践水平。

**内容简介：**Excel在财务中的应用课程‌是一门结合Excel基础知识和会计及财务管理专业知识的交叉学科综合型、应用型课程。该课程旨在通过学习，使学生能够利用Excel软件处理财务会计数据，解决在会计和财务管理工作中遇到的常见问题。该课程主要包括‌‌Excel基础操作‌，包括Excel的启动、工作界面、单元格、工作表和工作簿的基本操作，以及数据输入、格式设置和打印等‌。‌公式与函数‌主要介绍Excel的公式和函数的基本概念、操作方法，以及单元格引用和函数错误值的处理‌。‌数据处理功能‌：涵盖数据管理、图表处理、数据分析工具等高级功能，帮助学生掌握数据处理和分析的方法‌。最后进行‌财务应用实例的介绍‌：通过具体的工作任务，如员工基础数据编辑与管理、工资及业绩提成计算、财务数据核对与计算、考勤表制作与统计等，让学生在实际操作中掌握Excel在财务管理中的应用。

**教学要求：**要求掌握Excel的基础知识，熟练运用Excel的数据处理功能，如数据筛选、排序、分类汇总等。掌握Excel中常用函数的应用，特别是财务类函数，如NPV、IRR、RATE等，以及数学与三角函数、统计类函数等，用于进行财务计算和分析。结合实际案例进行教学，让学生更好地理解和掌握Excel在财务分析中的应用。注重实践操作，通过大量的上机练习，提高学生的Excel操作能力和财务分析技能。鼓励学生自主学习和探索，培养学生的创新思维和解决问题的能力。通过以上教学要求的实施，可以使学生全面掌握Excel在财务分析中的应用技能，为未来的财务工作打下坚实的基础。‌**‌**

1. **财务会计**

**课程目标**：通过本课程的学习，使学生深刻理解并掌握工业企业各项经济业务的核算方法；同时，要求学生熟练掌握会计实务的操作技能，培养实际从事会计工作的能力。

**主要内容：**企业财务会计课程是财会专业的一门核心专业课。本课程主要讲授财务会计的理论和方法，特别是会计核算的方法，包括货币资金核算、金融资产核算、存货核算、长期股权投资核算、固定资产核算、无形资产核算、财务报告等。

**教学要求：**课程要求利用现代信息技术开发多媒体课件，通过搭建起多维、动态、活跃、自主的课程训练平台，使学生的主动性、积极性和创造性得以充分调动。同时联合各校开发多媒体课件，努力实现跨校多媒体资源的共享。注重仿真软件的开发利用，如“模拟实习”、“在线答疑”、“日常测试”、“模块考试”等，让学生置身于网络实习平台中，积极自主地完成该课程的学习。搭建产学合作平台，充分利用本行业的企业资源，满足学生参观、实训和毕业实习的需要，并在合作中关注学生职业能力的发展教学内容的调整。利用会计开放实训中心，将教学与培训合一，教学与实训合一，满足学生综合职业能力的培养要求。

**8.会计综合实训**

**课程目标**：知识目标要求深入理解会计准则、会计制度及国家财经法规，掌握会计基本理论、基本方法和基本技能。熟悉企业会计循环的各个环节，包括原始凭证的审核与编制、记账凭证的填制、账簿登记、成本核算、财产清查、财务报表编制等。了解税务筹划、财务分析、内部控制等高级会计知识与技能。

技能目标要求学生能够独立完成从建账到报表编制的全套会计工作流程，提高会计实务操作能力。素质目标培养学生的职业道德观念，树立诚信为本的职业操守。

增强学生的责任心和敬业精神，提升问题解决和独立思考的能力。促进学生形成良好的学习习惯和持续学习的意识，以适应会计行业日新月异的发展变化。

**内容简介：**会计基础实训主要包括会计科目与账户设置、原始凭证的识别与审核、记账凭证的编制与审核。日记账、明细账与总账的登记。财务报表编制与分析实训包含资产负债表、利润表、现金流量表的编制，财务报表附注与说明，财务比率分析、趋势分析、杜邦分析体系。税务筹划与申报实训包含增值税、企业所得税等主要税种的计算与申报。税务筹划策略与案例分析

**教学要求：**会计综合实训课程是会计学专业实践教学的重要组成部分，旨在通过模拟真实的企业会计环境，综合运用会计理论知识与技能，培养学生的会计实务操作能力、财务管理能力和问题解决能力。本课程强调理论与实践相结合，通过一系列精心设计的实训项目，使学生能够全面理解并掌握会计工作的全过程，为未来的职业生涯打下坚实的基础。

**9.纳税实训**

**课程目标**：本课程知识目标要求理解税收基本概念，掌握熟悉国税、地税部门的征管范围与职责，以及税收征收管理制度。明确税种的基本规定，掌握计税依据和税额计算和熟悉纳税申报流程：了解纳税申报的基本流程和注意事项。能力目标要求具备税务登记能力、发票管理能力、纳税申报与缴纳能力和涉税业务处理能力。素质目标要求具备依法纳税意识，及时关注税收政策：培养学生关注税收政策动态，提高自身业务水平的意识。综上所述，《纳税实训》的课程目标旨在培养学生的专业知识、实践能力和职业素养，为其未来从事税务相关工作打下坚实的基础。

**内容简介：**本课程教学内容通常涵盖税收的基本理论与实务操作，主要包含税收基础知识，主要税种的基础知识、计算和征收管理等。主要税种主要有增值税、消费税、关税、企业所得税、个人所得税、财产行为税、资源税、土地增值税等。以及有关的税收征收管理法律制度。综上所述，《纳税实务》的教学内容旨在使学生全面了解税收的基本理论与实务操作，掌握各税种的计算、申报与缴纳方法，以及税收征收管理的基本法律制度。

**教学要求：**本课程要求创新教学理念与目标设定，优化教学内容与教材建设

，按照真实业务流程设置教学内容，综合企业会计岗位职能需求，将财税理论知识与涉税实务技能分解嵌入到各学习情境中。采用多元化的教学方法与手段，结合课程特点和学生特色，灵活运用理论讲授、案例分析、实务操作、小组讨论、模拟教学和项目式教学等多种教学方法。注重实践环节的教学，通过校企合作、实训基地建设等方式，为学生提供更多的实践机会和平台。

**10.审计基础**

**课程目标：**通过本课程的学习，使学生掌握基本的审计理论，初步了解审计的操作过程，掌握审计的风险评估程序、控制测试和实质性程序以及审计报告的编制，为以后从事独立审计和内部审计工作打下基础。

**内容简介：**审计基础课程是会计专业开设的主干课程之一。主要介绍审计的产生与发展、审计的基本概念、审计的组织体系、审计职业规范、审计程序、审计方法以及计算机信息系统审计。

教学要求：本课程要求审选用内容全面、结构清晰的审计基础教材，确保学生能够系统地学习审计知识。编制内容丰富的审计案例教学资源，将理论与实际相结合，帮助学生更好地理解审计的实际操作流程。采用多样化的教学方法，通过教师讲解、PPT展示等方式，向学生传授审计的基本概念、原则、流程和方法等知识。引入真实的审计案例，引导学生进行案例分析，帮助学生理解审计的实际应用场景，并培养其分析和解决问题的能力。安排模拟审计操作或实验课程，让学生亲身体验审计的实际操作，培养学生的审计技能和实践能力。教师将课堂的主动权交还给学生，通过布置任务、组织讨论等方式，激发学生的学习兴趣和主动性。鼓励学生组成小组进行学习和讨论，促进彼此之间的交流和合作。通过提问、讨论、辩论等方式，增加课堂互动，提高学生的学习参与度和思维活跃度。

**专业拓展课程有**：财务报表分析、行业会计比较、内部控制与风险管理、理财规划。

主要课程介绍如下：

**1.财务报表分析（2学分/40课时）**

课程目标：通过本课程的学习，主要让学生能够阅读和分析资产负债表；学会与不同的信息使用者进行沟通；通过现代媒体等手段搜集与财务报表分析所需资料；通过数理统计等方法加工和整理资料。

内容简介：该课程主要讲授行业分析；企业竞争策略分析；资产负债表分析；利润表分析；现金流量表分析；偿债能力分析；盈利能力分析；营运能力分析；发展能力分析。

**2.内部控制与风险管理（2学分/40课时）**

课程目标：通过本课程的学习，主要让学生能熟悉内部控制规范，具有辨识业务风险的能力；熟悉内部控制控制的主要措施，并能合理运用的能力； 能够运用所学知识并结合企业自身情况，完善制度、业务流程，堵塞漏洞的能力；能够运用所学知识，合理保证企业资产安全的能力。

内容简介：该课程主要讲授内部控制概述；内部控制环境认知；货币资金内部控制；销售与收款内部控制；采购与付款内部控制；存货控制；固定资产控制；筹资的控制；预算控制；合同管理。

# **七、教学进程安排**

教学进程安排表是人才培养方案的核心部分，本人才培养方案参照教育部文件要求的学分、学时、课程设置、实践性教学环节等内容制定如下。

（一）教学周数分配表（附表一）

（二）教学进程安排表（附表二）

（三）实习实践教学安排表（附表三）

（四）公共选修课程表（附表四）

（五）学时比例表（附表五）

# **八、****专业办学基本条件和教学建议（参照《高等职业学校专业教学标准》）**

## **（一）师资队伍**

1、队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例是25:1，双师素质教师占专业教师比例为65%，专任教师队伍职称、年龄结构比例较为合理，形成了一支专兼结合、教学创新型教师队伍。

2、专任教师

本专业有专任教师9名全部具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；大部分都有企业实践经历。

3、专业带头人

本专业带头人1名，本科学历，副高职称，能够把握国内外行业、专业发展动态，广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，多次获得市级优秀教师和学科带头人，在本领域具有一定的专业影响力。

4、兼职教师

兼职教师主要从本专业合作的企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，都具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

**（二）教学设施**

拥有会计仿真综合实训室、会计一体化教学中心、会计技能综合实训室、企业模拟经营沙盘实训室等实训基地，实训实习设备80多万元，具有充分满足模块化教学及会计相关证书培训的条件及能力，并与多家企业和事务所建立了稳固的校企合作关系，积极开展学生顶岗实习等工作。

**（三）教学资源**

本专业教学主要采用国家规划教材、省规划教材及行业规划教材，每年学院图书馆和系部采购部分专业参考图书资料，供学生及教师学习参考。在网络资源方面，利用资格证考试辅导平台、精品在线开放课程等，为师生搭建了网络教学平台，为学生提供电子教案、网络视频、实训项目题库等在线学习资源，满足学生专业学习、教师专业教学研究、教学实施和社会服务需要。

**（四）教学方法**

1.任务驱动法

任务驱动教学法可以让学生在完成“任务”的过程中，培养分析问题、解决问题的能力，培养学生独立探索及合作精神。

2.现场教学法

现场教学法是以现场为中心，以现场实物为对象，以学生活动为主体的教学方法。本课程现场教学在实训基地进行，主要应用于实习实训项目的教学。

3.自主学习法

为了充分拓展学生的视野，培养学生的学习习惯和自主学习能力，锻炼学生的综合素质，通常给学生留思考题或对遇到一些生产问题，让学生利用网络资源自主学习的方式寻找答案，提出解决问题的措施，然后提出讨论评价。

4.讨论法

讨论法是在教师的指导下，学生以全班或小组为单位，围绕教材的中心问题，各抒己见，通过讨论或辩论活动，获得知识或巩固知识的一种教学方法。优点在于，由于全体学生都参加活动，可以培养合作精神，激发学生的学习兴趣，提高学生学习的独立性。

**（五）学习评价**

课程考核按课程教学标准的要求进行，分为考试和考査两种。考试课过程性评价占总成绩的40%，终结性评价占总成绩的60%，按百分制考评，60分为及格。考查课过程性评价占总成绩的60%，终结性评价占总成绩的40%，按百分制考评，60分为及格。

实践要有实践报告或实践总结，毕业实习要进行出科考核和实习小结，并由带教老师做出职业综合能力评价，评价内容应涵盖情感态度、职业行为、知识点掌握、技能熟练程度和完成任务质量等。

毕业考试包括理论和实践两部分，理论考试占总成绩的60%；实践成绩即实习鉴定成绩，包括出勤、实习报告、实习总结、指导教师评价、企业评价等部分，占总成绩的40%，按百分制考评，60分为及格。

对于精品在线开放课程，建立多元化学习评价体系，探索线上和线下结合，过程性评价与终结性评价相结合的多元化考核评价模式，促进学生自主性学习、过程性学习和体验式学习。课程成绩由过程性考核和终结性考核综合评定。

**（六）质量管理**

1、学院建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进,达成人才培养规格。

2、学院完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3、学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4、专业教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

5、学院建立创新创业校企合作的管理机制。成立由行业、行业协会、学院多方组成的专业建设指导委员会，统筹指导专业建设。聚集并发挥好各方资源优势，不断拓展校企合作的领域，丰富校企合作形式。对校企合作工作和项目实行责、权、利明晰的目标管理责任制，保证校企合作机制的有效运行。

# **九、质量管理**

（一）成立专业建设指导委员会，为专业建设出谋划策，提供市场、政策及行业信息，提高专业建设的科学性和合理性。

（二）成立教学执行组织与教学督导组，对课程建设、教学方法的改革与推广、课堂教学质量管理等进行督导与评价。

（三）建立实践教学环节质量管理，制订各实践教学环节的课程标准、评价标准，制订和完善实践教学管理文件，加强校内外实训、顶岗实习的管理。

（四）成立专业调研组，负责本专业的社会需求、毕业生跟踪调查和新生素质调查等工作，为本专业的招生和就业提供支持。

# **十、毕业要求**

具有学籍，德智体美合格，修完本专业人才培养方案规定的课程(包括理论课程、实践课程等)，成绩合格，取得规定学分，准予毕业。

（一）学分要求：本专业必须修满231学分方可毕业。其中，公共基础课101学分；专业课100学分；选修、拓展课2学分；集中实践实训课28学分。

（二）本专业可获得的相关资格证书：大数据与会计专业的学生通过学习与培训，毕业前可获得助理会计师证、业财税融合大数据分析1+X证书、个税计算1+X证书等。

附表一

教学周数分配表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 周次  学期 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 一 |  |  | ★ | ★ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ● |
| 二 | ☆ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ● |
| 三 | ☆ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ● |
| 四 | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ● |
| 五 | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ● |
| 六 | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ● |
| 七 | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ● |
| 八 | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ● |
| 九 | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ |
| 十 | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ○ | ○ | ○ | ○ |  |  |  |  |  |  |  |  |

符号说明：★--军训，☆—社会实践，■--理论教学，▲—顶岗实习，△--校内实训，○-毕业设计（论文），●-考

附表二教学进程计划表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 分类 | 编  号 | 课程名称 | 课程性质 | 学分 | 学时安排 | | | 理论教学活动周安排及课内周时数 | | | | | | | | | | 考核  形式 |
| 总计 | 理论 | 实践 | 第1学年 | | 第2学年 | | 第3学年 | | 第4学年 | | 第5学年 | |
| 20周 | 20周 | 20周 | 20周 | 20周 | 20周 | 20周 | 20周 | 20周 | 20周 |
| 公共基础课程 | 1 | 中职语文 | 必修 | 8 | 128 | 128 | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  | 考试 |
| 2 | 中职数学 | 必修 | 8 | 128 | 128 | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  | 考试 |
| 3 | 中职英语 | 必修 | 8 | 128 | 128 | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  | 考试 |
| 4 | 中职信息技术 | 必修 | 4 | 72 | 36 | 36 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | 考试 |
| 5 | 中职体育与健康 | 必修 | 4 | 72 | 10 | 62 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | 考试 |
| 6 | 中职历史 | 必修 | 2 | 36 | 36 | 0 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | 考试 |
| 7 | 中国特色社会主义 | 必修 | 2 | 36 | 36 | 0 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 考试 |
| 8 | 心理健康与职业生涯 | 必修 | 2 | 36 | 36 | 0 |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | 考试 |
| 9 | 哲学与人生 | 必修 | 2 | 36 | 36 | 0 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  | 考试 |
| 10 | 艺术教育 | 必修 | 2 | 36 | 36 | 0 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  | 考试 |
| 11 | 中职职业道德与法制 | 必修 | 2 | 36 | 36 | 0 |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  | 考试 |
| 12 | 思想道德与法治 | 必修 | 3 | 48 | 32 | 16 |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  |  | 考试 |
| 13 | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | 必修 | 2 | 36 | 26 | 10 |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  | 考试 |
| 14 | 习近平新时代中国特色社会主义思想概论 | 必修 | 3 | 48 | 38 | 10 |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 |  |  | 考试 |
| 15 | 形势与政策 | 必修 | 1 | 32 | 32 | 0 |  |  |  |  | 4\*2 | 4\*2 | 4\*2 | 4\*2 |  |  | 考查 |
| 16 | 大学语文 | 必修 | 2 | 36 | 36 | 0 |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  | 考试 |
| 17 | 高等数学 | 必修 | 8 | 128 | 128 | 0 |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  | 考试 |
| 18 | 大学英语 | 必修 | 8 | 128 | 128 | 0 |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  | 考试 |
| 19 | 大学体育与健康 | 必修 | 6 | 108 | 16 | 92 |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 |  |  |  | 考试 |
| 20 | 信息技术 | 必修 | 4 | 72 | 60 | 12 |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  |  | 考查 |
| 21 | 职业发展与就业指导 | 必修 | 3 | 48 | 32 | 16 |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  | 考查 |
| 22 | 大学生创新创业基础 | 必修 | 2 | 32 | 16 | 16 |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  | 考查 |
| 23 | 大学生心理健康教育 | 必修 | 2 | 36 | 30 | 6 |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  | 考查 |
| 24 | 军事理论 | 必修 | 2 | 36 | 36 | 0 |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  | 考查 |
| 25 | 劳动教育 | 必修 | 1 | 16 | 16 | 0 |  |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  | 考查 |
| 26 | 大学生安全教育 | 必修 | 2 | 36 | 36 | 0 |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  | 考查 |
| 27 | 国际安全教育 | 必修 | 1 | 16 | 14 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 28 | 大学美育 | 选修 | 2 | 32 | 32 | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 考查 |
| 29 | 中华优秀传统文化 | 选修 | 1 | 16 | 16 | 0 |  |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  | 考查 |
| 30 | 影视鉴赏 | 选修 | 2 | 32 | 32 | 0 |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  | 考查 |
| 31 | 音乐鉴赏 | 选修 | 2 | 32 | 32 | 0 |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  | 考查 |
| **小计** | | | **101** | **1712** | **1434** | **278** | **14** | **14** | **10** | **8** | 21 | 15 | 10 | 8 |  |  |  |
| 专业技术基础课程 | 1 | 基础会计 | 必修 | 10 | 180 | 80 | 100 | 6 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 财政金融 | 必修 | 4 | 72 | 36 | 36 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 初级会计实务 | 必修 | 4 | 72 | 36 | 36 |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  | 考试 |
| 4 | 财经法规和会计职业道德 | 必修 | 2 | 40 | 20 | 20 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 考试 |
| 5 | 经济法基础 | 必修 | 10 | 180 | 80 | 100 |  |  |  | 6 | 4 |  | 2 |  |  |  | 考试 |
| 6 | 管理学基础 | 必修 | 6 | 120 | 80 | 40 |  |  |  |  |  |  |  | 6 |  |  | 考试 |
| 7 | 会计信息化 | 必修 | 8 | 144 | 30 | 114 |  | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  | 考试 |
| 8 | Python在财务中的应用 | 必修 | 8 | 144 | 30 | 114 |  |  |  | 4 | 4 |  |  |  |  |  | 考试 |
| 9 | 大数据技术应用基础 | 必修 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **小计** | | | **52** | **952** | **276** | **676** | **14** | **8** | **4** | 10 | 8 | 4 | 2 | 6 |  |  |  |
| 专业核心课程 | 1 | Excel在财务管理中的应用 | 必修 | 6 | 20 | 100 | 40 |  |  |  |  |  | 6 |  |  |  |  | 考试 |
| 2 | 纳税实务 | 必修 | 8 | 72 | 72 | 114 |  |  | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  | 考试 |
| 3 | 管理会计实务 | 必修 | 4 | 72 | 36 | 36 |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  | 考试 |
| 4 | 成本核算与管理 | 必修 | 4 | 72 | 36 | 36 |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  | 考试 |
| 5 | 会计信息系统应用 | 必修 | 6 | 144 | 30 | 114 |  |  |  |  |  | 4 | 4 |  |  |  | 考试 |
| 6 | 会计综合实训 | 必修 | 6 | 120 | 0 | 120 |  |  |  |  |  |  |  | 8 |  |  | 考试 |
| 7 | 财务会计 | 必修 | 6 | 120 | 80 | 40 |  |  |  | 4 | 2 |  |  |  |  |  | 考试 |
| 8 | 纳税申报实训 | 必修 | 4 | 72 | 0 | 72 |  |  |  |  |  | 2 |  | 2 |  |  | 考试 |
| 9 | 审计基础 | 必修 | 4 | 72 | 42 | 30 |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  | 考试 |
| 10 | 财务管理 | 必修 | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **小计** | | | **48** | **864** | **202** | **780** | **0** | **6** | **12** | 8 | 2 | 12 | 12 | 10 |  |  |  |
| 专业拓展选修课 | 1 | 财务报表分析 | 选修 | 1 | 40 | 10 | 30 |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  | 考查 |
| 2 | 行业会计比较 | 选修 | 1 | 40 | 10 | 30 |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  | 考查 |
| **小计** | | | **2** | **80** | **20** | **60** | **0** | **0** | **0** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 顶岗实习 | 顶岗实习 | | | **26** | **468** | **0** | **468** |  |  |  |  |  |  |  |  | 20 | 4 |  |
| 毕业设计 | 毕业设计 | | | **2** | **36** | **0** | **36** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |
| **合计** | | | | **231** | **4112** | **1932** | **2298** | **35** | **31** | **32** | **34** | 20 | 6 |  |  |  |  | 6 |

附表三

实习实践教学安排表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **类别** | **实践教学内容** | **学分** | **周数** | **总学时** | **实践教学时间安排** | | | | | | | | | |
| **第一学年** | | **第二学年** | | **第三学年** | | **第四学年** | | **第五学年** | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |  |  |  |  |
| 1 | 军事课 | 军事技能 | 2 | 2 | 36 | **√** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 社会实践 | 社会实践 | 2 | 2 | 36 |  | **√** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 专业实训 | 会计信息系统应用实训 | 4 | 40 | 80 |  |  |  |  |  | **√** | **√** |  |  |  |
| 4 | 专业实训 | Python | 8 | 40 | 320 |  |  |  | **√** | **√** |  |  |  |  |  |
| 5 | 专业实训 | 纳税实训 | 4 | 20 | 80 |  |  |  |  |  | **√** |  |  |  |  |
| 6 | 专业实训 | 会计综合实训 | 6 | 20 | 120 |  |  |  |  |  |  |  | **√** |  |  |
| 7 | 专业实训 | excel在财务中的应用 | 4 | 20 | 80 |  |  |  |  |  | **√** |  |  |  |  |
| 8 | 毕业实习 | 顶岗实习 | 24 | 24 | 24 |  |  |  |  |  |  |  |  | **√** | **√** |
| 9 | 毕业论文 | 论文设计 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **√** |

附表四

公共选修（含国学选修）课程

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 编号 | 类型 | 课程名称 | 学分 | 学时 | 授课学期 |
| 1 | 任选 | 挙例 | 1 | 32 | 1-4 |
| 2 | 任选 | 中国民俗文化\* | 1 | 18 | 1-4 |
| 3 | 任选 | 中华诗词之美\* | 1 | 18 | 1-4 |
| 4 | 任选 | 国学智慧\* | 1 | 18 | 1-4 |
| 5 | 任选 | 中国社会与文化\* | 1 | 32 | 1-4 |
| 9 | 任选 | 河洛文化\* | 1 | 32 | 1-4 |
| 7 | 任选 | 儒家文化与管理\* | 1 | 18 | 1-4 |
| 8 | 任选 | 道德经与心理健康\* | 1 | 18 | 1-4 |
| 9 | 任选 | 传统礼仪与口才艺术 | 1 | 18 | 1-4 |
| 10 | 任选 | 中国文化概论 | 1 | 32 | 1-4 |
| 11 | 任选 | 《诗经》研读 | 1 | 18 | 1-4 |
| 12 | 任选 | 《史记》研读 | 1 | 18 | 1-4 |
| 13 | 任选 | 书画鉴赏 | 1 | 18 | 1-4 |
| 14 | 任选 | 国术与保健 | 1 | 18 | 1-4 |
| 15 | 任选 | 中医养生 | 1 | 18 | 1-4 |
| 16 | 任选 | 戏曲鉴赏 | 1 | 18 | 1-4 |
| 17 | 任选 | 中国茶道 | 1 | 18 | 1-4 |
| 18 | 任选 | 剪纸艺术 | 1 | 18 | 1-4 |
| 19 | 任选 | 舞蹈鉴赏 | 1 | 18 | 1-4 |
| 20 | 任选 | 语言与文化 | 1 | 19 | 1-4 |
| 21 | 任选 | 情商与智慧人生 | 1 | 16 | 1-4 |
| 22 | 任选 | 走进西方音乐 | 1 | 16 | 1-4 |
| 23 | 任选 | 地球历史及其生命奥秘 | 1 | 18 | 1-4 |
| 24 | 任选 | 数学的奥秘：本质与思维 | 1 | 18 | 1-4 |
| 25 | 任选 | 移动互联网时代的信息安全与防护 | 1 | 18 | 1-4 |
| 26 | 任选 | 基因与人 | 1 | 16 | 1-4 |
| 27 | 任选 | 什么是科学 | 1 | 19 | 1-4 |
| 28 | 任选 | 能源中国 | 1 | 19 | 1-4 |
| 29 | 任选 | 新媒体环境下的品牌策划 | 1 | 19 | 1-4 |
| 30 | 任选 |  | 1 | 19 | 1-4 |
| 公共选修课程采用动态管理方式，根据实际需要按照学年进行调整  注：学生在1-4学期，需要在选修课模块中任选修读完成4 | | | | | |

注：学生在1-4学期，需要在选修课模块中任选修读完成4个以上学分课程。申请国学辅修专业的学生需修满8学分以上国学课程，成绩合格颁发国学辅修专业证书。

附表五

学时比例表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程模块 | 课程类型 | | 各模块比例 |
| 理论 | 实践 |
| 公共基础必修课程 | 1322 | 278 | 38.91% |
| 公共基础选修课程 | 112 | 0 | 2.72% |
| 专业基础课程 | 276 | 676 | 23.15% |
| 专业核心课程 | 202 | 662 | 21.01% |
| 专业拓展选修课程 | 20 | 60 | 1.95% |
| 实习实训课程 | 0 | 504 | 12.26% |
| 小计 | 1932 | 2298 | 100% |
| 总学时 | 4112 | | |
| 占比 | 46.98% | 53.02% | 100% |

